

1. Vyhlášení prvního kola přijímacího řízení do prvního ročníku vzdělávání ve střední škole pro školní rok 2021/2022

V souladu s § 60 odst. 1 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), v platném znění, (dále jen „školský zákon“) ředitelka AHOL Střední odborné školy, s.r.o.

vyhlašuje

první kolo přijímacího řízení do prvního ročníku střední školy do oboru vzdělání 68-43-M/01 Veřejnosprávní činnost, zaměření ŠVP **Právo a veřejná správa**, forma vzdělávání denní, pro školní rok 2021/2022.

2. Informace o podmínkách a předpokladech zdravotní způsobilosti uchazeče pro daný obor vzdělání jako podmínkách a předpokladech přijetí ke vzdělávání ve střední škole

Pro obor vzdělání 68-43-M/01 Veřejnosprávní činnost, zaměření ŠVP: Právo a veřejná správa, denní forma vzdělávání

- a) se nestanoví předpoklad zdravotní způsobilosti,
- b) podmínkou přijetí ke vzdělávání v daném oboru vzdělání je splnění povinné školní docházky nebo úspěšné ukončení základního vzdělávání před splněním povinné školní docházky,
- c) podmínkou přijetí ke vzdělávání v daném oboru vzdělání je splnění podmínek pro přijetí prokázáním vhodných schopností, vědomostí, zájmů při přijímacím řízení.

3. Školní přijímací zkouška

V souladu s § 60 odst. 3 školského zákona se v přijímacím řízení v oboru vzdělání 68-43-M/01 Veřejnosprávní činnost, zaměření ŠVP: Právo a veřejná správa, denní forma vzdělávání koná školní přijímací zkouška, ověřující čtenářskou gramotnost a orientaci uchazeče ve zvoleném oboru (tj. znalosti v rozsahu vzdělávací oblasti RVP pro ZŠ Člověk a společnost, části – Člověk ve společnosti, Člověk, stát a právo)

Školní přijímací zkouška se koná ve dvou termínech a je stanovena na tyto dny:

1. termín: 12. dubna 2021
2. termín: 14. dubna 2021

Školní přijímací zkouška v náhradním termínu je stanovena pro všechny obory vzdělání na tyto dny:

1. termín 5. května 2021
2. termín 6. května 2021

4. Stanovení jednotných kritérií přijímání do oboru vzdělání 68-43-M/01 Veřejnosprávní činnost, zaměření ŠVP: Právo a veřejná správa, denní forma vzdělávání, způsob hodnocení jejich splnění, stanovení předpokládaného počtu přijímaných uchazečů

V souladu s § 60 odst. 2 písm. a) a § 60 odst. 3 písm. b) školského zákona ředitelka AHOL Střední odborné školy, s.r.o. stanoví

- a) jednotná kritéria a předpokládané počty přijímaných uchazečů pro přijímání ke vzdělávání v oboru vzdělání se zaměřením školního vzdělávacího programu a
- b) předpokládaný počet přijímaných uchazečů.

4.1 Jednotná kritéria přijímání do oboru vzdělání se zaměřením školního vzdělávacího programu a formy vzdělávání a způsob hodnocení jejich splnění

Kritérium 1

Hodnocení na vysvědčení v prvním pololetí posledního ročníku, ve kterém uchazeč splnil nebo plní povinnou školní docházku, nebo z odpovídajících ročníků základní školy i po splnění povinné školní docházky z předchozího vzdělávání (nejvýše 15 bodů, podíl na celkovém hodnocení přijímacího řízení 18 %)

Kritérium 2

Hodnocení chování na vysvědčení v prvním pololetí posledního ročníku, ve kterých uchazeč splnil nebo plní povinnou školní docházku, nebo z odpovídajících ročníků základní školy i po splnění povinné školní docházky z předchozího vzdělávání (nejvýše 5 bodů, podíl na celkovém hodnocení přijímacího řízení 6 %)

Kritérium 3

Školní přijímací zkouška ověřující znalosti z čtenářské gramotnosti a orientace uchazeče ve zvoleném oboru (tj. znalosti v rozsahu vzdělávací oblasti RVP pro ZŠ Člověk a společnost, části – Člověk ve společnosti, Člověk, stát a právo)
(nejvýše 40 bodů, podíl na celkovém hodnocení přijímacího řízení 47 %)

Uchazeč je hodnocen takovým počtem bodů, jakým je hodnocen za vykonání zkoušky z čtenářské gramotnosti (nejvýše 20 bodů) a zkoušky orientace ve zvoleném oboru (nejvýše 20 bodů).

V případě, že počet podaných přihlášek nebude převyšovat předpokládaný počet přijímaných uchazečů, rozhodne ředitelka školy o přijetí uchazečů bez konání zkoušky.

Kritérium 4

Další skutečnosti, které osvědčují vhodné schopnosti, vědomosti a zájmy uchazeče (nejvýše 25 bodů, podíl na celkovém hodnocení přijímacího řízení 29 %)

Výpočtový vzorec

$$K1 + K2 + K3 + K4$$

K1 – počet bodů dosažených dle Kritéria 1
K2 – počet bodů dosažených dle Kritéria 2
K3 – počet bodů dosažených dle Kritéria 3
K4 – počet bodů dosažených dle Kritéria 4

Nejlepší možný výsledek

$$15 + 5 + 40 + 25 = 85$$

4.2 Předpokládaný počet přijímaných uchazečů

Předpokládaný počet přijímaných uchazečů – 24 uchazečů

5. Přijetí ke vzdělávání a účinnost rozhodnutí o přijetí

Podmínkou vydání rozhodnutí o přijetí uchazeče ke vzdělávání

- doložení hodnocení na vysvědčení za první pololetí posledního ročníku, ve kterých uchazeč splnil nebo plní povinnou školní docházku, nebo z odpovídajících ročníků základní školy i po splnění povinné školní docházky z předchozího vzdělávání
- je účast uchazeče na školní přijímací zkoušce
- Výkony uchazečů jsou posuzovány podle počtu získaných bodů. Rozhodující pro sestavení pořadí úspěšnosti v sestupném slova smyslu (nejúspěšnější získá nejvíce bodů) je celkový počet získaných bodů.

V případě rovnosti získaných bodů se v celkovém pořadí uchazečů umístí na vyšším místě uchazeč s lepším celkovým průměrným prospěchem z prvního pololetí posledního ročníku ze základní školy nebo víceletého gymnázia nebo konzervatoře. V případě, že nastane bodová shoda i v této oblasti, rozhodne lepší bodový zisk z testů školní přijímací zkoušky. V případě další shody je kritériem prospěch z Českého jazyka za poslední klasifikační období. V případě opětovného shodného hodnocení je dalším kritériem prospěch z Matematiky za poslední klasifikační období.

Uchazeč bude přijat, pokud se umístí v celkovém počtu uchazečů do 24. místa (včetně).

Podmínkou nabytí účinnosti rozhodnutí o přijetí (tj. uchazeč se stane žákem střední školy se všemi právy a povinnostmi z toho vyplývajícími) je doložení splnění povinné školní docházky nebo získání základního vzdělání před splněním povinné školní docházky nejpozději v den, kdy se stane žákem AHOL Střední odborné školy, s.r.o. (tj. 1. 9. 2021).

6. Hodnocení uchazečů, kteří požádají o prominutí jednotné přijímací zkoušky z českého jazyka a literatury

Cizinci, kteří v souladu s platnými právními předpisy nemusí konat jednotnou přijímací zkoušku z Českého jazyka a literatury, nemusí konat 1. část školní přijímací zkoušky, tj. čtenářskou gramotnost. V tomto případě se použije tzv. redukované pořadí - cizinec je zařazen v rámci pořadí uchazečů konajících obě části zkoušky na takové místo, které odpovídá jeho umístění v druhé části testu z orientace uchazeče ve zvoleném oboru. Podle § 20 odst. 4 školského zákona bude znalost českého jazyka, která je nezbytná pro vzdělávání, ověřena u cizinců pohovorem. Žádost o prominutí zkoušky z čtenářské gramotnosti u osob, které získaly předchozí vzdělání mimo území České republiky, je nutno přiložit k přihlášce ke vzdělávání.

7. Podání přihlášky

Zákonný zástupce uchazeče nebo zletilý uchazeč podává přihlášku ke vzdělávání – studiu ve střední škole řediteli střední školy **do 1. března 2021.**

8. Doručení rozhodnutí

Rozhodnutí o přijetí uchazeče ke vzdělávání se oznamují zveřejněním seznamu uchazečů pod přiděleným registračním číslem s výsledkem řízení u každého uchazeče. Seznam se zveřejňuje na veřejně přístupném místě ve škole, a to na úřední desce AHOL Střední odborné školy, s.r.o. na nám. Jiřího z Poděbrad 301/26, 703 00 Ostrava-Vítkovice, a též způsobem umožňujícím dálkový přístup (a to na www.ahol.cz), a to alespoň na dobu 15 dnů.

Rozhodnutí o nepřijetí uchazeče jsou doručována zletilému uchazeči nebo zákonnému zástupci nezletilého uchazeče do vlastních rukou.

9. Odevzdání zápisového lístku

Svůj úmysl vzdělávat se ve střední škole musí uchazeč potvrdit doručením zápisového lístku do střední školy, do které byl přijat ke vzdělávání, a to do 10 pracovních dnů, ode dne oznámení

rozhodnutí. Zápisový lístek se také považuje za včas odevzdaný, pokud byl v této lhůtě předán k přepravě provozovateli poštovních služeb.

V Ostravě dne 14. 12. 2020

A handwritten signature in blue ink, appearing to read "J. Adámková". The signature is written in a cursive style and is positioned above a horizontal dotted line.

ředitelka školy